

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
г. Сафоново Смоленская область**

215502 Смоленская область, г. Сафоново, ул. Ковалева, дом 4.
Телефон: 8(48142)34150. Email: sosh_4safonovo@mail.ru

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 4» г.
Сафоново
И.Д.Дубова
09.01.2024



**ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию
центра образования естественно-научной направленности
«Точка роста» на базе МБОУ «СОШ № 4» г. Сафоново**

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию центра: – утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию центра;	план	январь
2	Организационные мероприятия по созданию центра. Правовое обеспечение создания и функционирования центра роста: • Издание приказов: – о создании центра; – о назначении руководителя центра; – об утверждении Положения о деятельности центра • Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников центра.	Приказ о создании в соответствии с методическими рекомендациями	февраль – август
3	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания центра	Приказ по школе	июль
4	Создание Интернет – странички на сайте школы	Страничка на сайте	февраль - июль
5	Согласование дизайн – проекта центра «Точка роста» с Комитетом по образования	Дизайн проект	март
6	Согласование проекта зонирования Центра с Комитетом образования	Проект зонирования	март
7	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Биология», «Химия»: – формирование штатного расписания	Приказ по школе об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	февраль – июль

	центра; — обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; — обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.		
8	Закупка, доставка и наладка оборудования: — подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; — объявление конкурсных закупочных процедур; — косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	январь – август
9	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре.		июль
10	Завершение косметических ремонтов, приведение центра в соответствие бренд-буку	Отчет директора	июнь
11	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ о зачислении	август - сентябрь
12	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	1 сентября
13	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	ежемесячно